

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 48 от 08.05.2020 г.

Положение о волонтерском центре
Северо-Западного института (филиала)
Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) «Кодекс добра»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Волонтерский центр «Кодекс добра» в Северо-Западном институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (далее - Институт), (далее – Центр) является добровольным объединением обучающихся, осуществляющим деятельность по организации волонтерского движения в институте.

1.2. Деятельность Центра в институте курирует заместитель директора по молодежной политике.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами РФ и другими нормативными актами, Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в РФ, региональными и муниципальными программами, регламентирующими развитие добровольчества в городе Вологде, Вологодской области и в РФ, Уставом Университета, Положением о Северо-Западном институте, настоящим Положением.

1.5. Волонтерская деятельность осуществляется студентами на основе принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Цель – координация и поддержка деятельности волонтеров Северо-Западного института, а также их обучение, обеспечение набора и отбора волонтеров для участия в социально значимых мероприятиях и проектах.

2.2. Задачи:

2.2.1 Продвижение и популяризация волонтерских ценностей и определение направлений деятельности волонтеров в институте;

2.2.2. Разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов работы с различными целевыми группами;

- 2.2.3. Разработка нормативной документации, регламентирующей деятельность Центра;
- 2.2.4. Разработка плана-графика деятельности Центра и создание материальной базы;
- 2.2.5. Создание инструментов информационного вовлечения молодежи в деятельность Центра;
- 2.2.6. Обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию данной деятельности;
- 2.2.7. Обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями города, региона, РФ с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
- 2.2.8. Организация и проведение социально-значимых мероприятий в Институте, в городе Вологде и в регионе;
- 2.2.9. Подготовка волонтеров для участия в общероссийских социально-значимых проектах/конкурсах;
- 2.2.10. Создание системы обучения и подготовки волонтеров и молодежных лидеров в сфере добровольчества.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДА

- 3.1. Социальное направление:
 - 3.1.1. Социальное сопровождение детей из детских домов, пожилых людей, инвалидов и других социально-уязвимых категорий граждан;
 - 3.1.2. Культурно-творческая деятельность (организация и проведение интеллектуальных конкурсов и мероприятий, организация свободного времени детей, подростков и молодежи; организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
 - 3.1.3. Социально-юридическая поддержка граждан («Юридическая клиника»);
- 3.2. Экологическое направление:
 - 3.2.1. Озеленение и сезонная уборка территорий;
 - 3.2.2. Помощь животным;
 - 3.2.3. Экологические акции различной направленности;
 - 3.2.4. Сбор и передача вторсырья на утилизацию;
 - 3.2.5. Просвещение населения в области экологического права
- 3.3. Событийное направление:
 - 3.3.1. Проведение внутривузовских, межвузовских, региональных, всероссийских и международных социально-значимых мероприятий.
- 3.4. Донорство:
 - 3.4.1. Организация и проведение акций по сдаче крови.
- 3.5. Просвещение населения в области медицинского права
- 3.5. Патриотическое направление:
 - 3.5.1. Социальное краеведение;
 - 3.5.2. Проведение гражданско-патриотических мероприятий и акций.
- 3.6. Правовое просвещение:
 - 3.6.1. Распространение полученного просветительского опыта;
 - 3.6.2. Содействие и помощь правовому просвещению молодежи РФ.
- 3.7. Профилактика деструктивного и противоправного поведения в молодежной среде

- 3.7.1. Профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения и противоправного поведения в молодежной среде;
- 3.7.2. Пропаганда здорового образа жизни среди учащейся молодежи;
- 3.7.3. Организация мероприятий, направленных на формирование толерантности и человеколюбия.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРА

- 4.1. Высшим совещательным органом Центра является собрание волонтеров. Непосредственно руководство Центром осуществляет куратор волонтерского Центра (далее – куратор Центра).
- 4.2. Конференция волонтеров:
 - 4.2.1. Утверждает и вносит изменения и дополнения в положение о волонтерском центре института;
 - 4.2.2. Определяет приоритетные направления деятельности волонтерского центра института;
 - 4.2.3. Избирает координаторов направлений волонтерской деятельности из числа волонтеров Центра, а также секретаря центра; решает вопрос о досрочном прекращении полномочий Центра института и его членов;
 - 4.2.4. Решает иные вопросы, связанные с деятельностью волонтерского центра института;
 - 4.2.5. Совет проводится не реже одного раза в год. Дату, время, повестку определяет актив волонтерского Центра.
- 4.3. Куратор Центра:
 - 4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Центра;
 - 4.3.2. Организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач;
 - 4.3.3. Готовит и представляет руководству института предложения по вопросам поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности волонтеров Центра;
 - 4.3.4. Участвует в работе совещаний структурных подразделений института, а также в заседаниях Совета самоуправления и Объединенного Совета обучающихся института, по вопросам, входящим в компетенцию Центра.
- 4.4. Координаторы направлений:
 - 4.4.1. Координаторы направлений планируют, организуют подготовку и проведение мероприятий, проектов, акций в рамках своего направления, а также набирают волонтеров для их реализации;
 - 4.4.2. Готовят и представляют куратору Центра предложения по вопросам поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности волонтеров Центра..
- 4.5. Под руководством координаторов волонтеры занимаются участием в мероприятиях, проектах, акциях в соответствии с инструкцией руководителя направления и по согласованному с ним плану.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

- 5.1. Волонтер имеет право:
 - 5.1.1. Направить заявление на вступление в волонтерский Центр института. Заявление принимается в электронном виде (evpiskunova@vfmgu) или на бумажном носителе (ул. М. Ульяновой, 18, каб. 313) (Приложение 1);

- 5.1.2. Выбирать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- 5.1.3. Получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач;
- 5.1.4. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.
- 5.2. Волонтер обязан:
 - 5.2.1. Следовать целям и принципам волонтерской деятельности;
 - 5.2.2. Соблюдать инструкции;
 - 5.2.3. Заранее уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность руководителя направления.
- 5.3. Куратор направления имеет право:
 - 5.3.1. Требовать от волонтера отчета о проделанной работе;
 - 5.3.2. Отказаться от услуг волонтера при нарушении принципов волонтерской деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении организации-партнера.
- 5.4. Координатор направления обязан:
 - 5.4.1. Создать волонтеру все необходимые условия для осуществления волонтерской деятельности;
 - 5.4.2. Разъяснять волонтеру его права и обязанности;
 - 5.4.3. В пределах своей компетенции проинструктировать волонтера о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтерской деятельности;
 - 5.4.4. Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
 - 5.4.5. Организовывать обучающие семинары и тренинги для волонтеров.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА.

- 6.1. Центр в лице куратора для выполнения своих задач и функций имеет право:
 - 6.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Института информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач;
 - 6.1.2. Разрабатывать рекомендации в области совершенствования волонтерского движения;
 - 6.1.3. Привлекать преподавателей и сотрудников Института по согласованию с директором Института для помощи в осуществлении деятельности Центра.
- 6.2. Центр в лице куратора обязан:
 - 6.2.1. Предоставлять по запросам куратора материалы по работе Центра;
 - 6.2.2. Организовывать и осуществлять выполнение возложенных на него задач и полномочий.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ЦЕНТРА

- 7.1. Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.
- 7.2. Материальная база и финансирование Центра осуществляется институтом в пределах общеузовского плана и сметы расходов на организацию воспитательной, внеучебной, культурно-массовой работы со студентами.

7.3. Организации-партнеры могут выступать в качестве спонсоров направления волонтерской деятельности и проводимых мероприятий

8. КЛЮЧЕВЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

8.1. Волонтерское движение – добровольная консолидированная социально значимая деятельность самоуправляемых, открытых объединений молодежи и отдельных лиц.

8.2. Волонтерство (добровольчество) – добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

8.3. Волонтер – человек, который своим участием на добровольной, безвозмездной основе оказывает посильную помощь окружающим в решении определенных проблем.

8.4. Безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд.

Приложение 1.
Куратору волонтерского центра «Кодекс добра»
Северо-Западного института (филиала)
Университета имени О.Е. Кутафина

_____ (ФИО)

_____ (ФИО заявителя)

заявление на вступление в волонтерский центр «Кодекс добра»

Прошу принять меня в члены волонтерского центра.

Место учебы (институт, направление подготовки, учебная группа) _____

Дата рождения _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

E-mail _____

Страница в социальной сети ВКонтакте _____

Предпочитаемое направление(я) волонтерской деятельности (ответ подчеркнуть):
социальное, экологическое, событийное, донорство, патриотическое, правовое
просвещение, профилактика деструктивного и противоправного поведения в
молодежной среде.

С положением о волонтерском центре Северо-Западного института МГЮА имени
О.Е. Кутафина ознакомлен.

Дата _____

Подпись _____ (_____)